

Notulen MR Ridderspoor

Datum: donderdag 26-01-2017

Aanvang: 17:30

Genodigden: Maaïke de Vos (Docent), Aïke Rijsterborgh (Ouder), Ed Buren (Ouder & voorzitter), Wim Klapwijk (Directeur), Sylvia Wildeboer (Afwezig ivm operatie knie)

Ingekomen stukken: Brief diverse ouders dd 10-1-2017, Diverse begrotingsstukken op school en stichtingsniveau, mail luizencontrole

1. Opening

17.30

2. Vaststellen agenda (Aanvulling?)

Mail Maria en Femke

3. Afspraken maken notulen: Wie, wanneer

Maaïke maakt notulen en stuurt deze door naar MR. We gaan de notulen scheiden, voor eventueel een berichtje op de website.

4. De mogelijke directie-uitbreiding zoals genoemd in de begroting;

Uitbreiding naar 0.8 fte. Het voorstel is om of Wim voor 4 dagen hier te zetten, of iemand anders van buitenaf voor 4 dagen. Deze persoon neemt dan ook het onderwijs zorgstuk op zich, maar ook financiën, huisvesting en ICT. Dit gaat dan in per 1 augustus. Maaïke gaat dit volgende week donderdag 2 februari bespreken met het team. Maaïke speelt dit door naar MR.

5. De inspectiebeoordeling en de vragen van ouders;

Brief van ouders: Wim heeft in het Ridderspoortje al wat vragen vanuit de brief beantwoord. De korte-termijn-regeling is dat de leerkrachten erg hard bezig zijn geweest met het oefenen voor de toetsen. Er is nog geen inspectie rapport verschenen, wat erg vervelend is. Wim is er al mee bezig.

Per klas komt er een ouderavond, waarop de punten per klas besproken worden. Twee klassen per avond. 14/15 en 20 februari staan deze gepland. Wim, Willem, IB en leerkrachten zullen erbij aanwezig zijn. Vrijdag 27 en dinsdag 31 januari komt de PO raad de school observeren. Zij maken een rapport en vervolgens komen er mensen helpen een verbeterplan opzetten.

Wim gaat de brief beantwoorden naar de ouders.

6. Vervolgtraject communicatieworkshop;

Vorige week hebben we met het team de kernwaarden besproken. Deze komen nog een keer terug. Wim heeft het idee om een algemene ouderavond te geven, waar de kernwaarden gepresenteerd worden in groepjes. Volgende week horen we iets over de planning. We gaan een afspraak maken met de workshop groep om plannen te maken.

7. Status groei;

Er zijn nu twee kleuterklassen van ongeveer 20 kinderen per klas. Er zijn nog steeds veel aanmeldingen van nieuwe leerlingen bij de kleuters, ook oudere kleuters. De uitdaging voor na de zomer is een volle eerste klas. Er is al gekeken naar mogelijke uitbreiding van het gebouw. Dit is nog wel in onderzoeksfase! De kans is groot dat het lokaal van Twinkel volgend jaar ingericht moet gaan worden als klaslokaal. 140 leerlingen in januari.

8. Eventuele aanvulling MR met ouders en team school? (2 verzoeken binnengekregen)

Wim geeft het advies om iemand bij de MR te nemen van de 'oude' garde. Wij vinden het de moeite waard om in gesprek te gaan.

9. Brieven/mail ouders

10. GMR & betrokkenheid team;

Er zitten weinig mensen in de GMR. Ed zat er de laatste keer alleen. We hopen dat er een jaarplanning komt. Wanneer er geen leerkracht bij is, gaat het niet door.

11. Een jaarplanning voor de MR (Kalenderjaar);

12. Stukje Ridderspoortje; (Inclusief MR-email-adres + jaarplanning (?));

Per augustus wordt de directie capaciteit uitgebreid naar 0.8 fte.

Plannen mogelijk uitbreiding.

13. Spelen er nog andere dingen op school waarvan het MR zich bewust zou moeten zijn?(team & ouders);

14. Rondvraag

15. Volgende afspraak?

16. Sluiting